



INSTITUT NATIONAL DE LA STATISTIQUE

Projet Regional d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et
du Centre (PHASAO)
(HISWACA-GUINEE)

TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN SPECIALISTE EN SUIVI-
EVALUATION



I- CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans le souci d'améliorer la production et la disponibilité des données statistiques qui permettront de faciliter l'élaboration, le suivi et l'évaluation des projets et programmes de développement, le Gouvernement Guinéen a décidé d'intégrer le Projet Régional d'Harmonisation et d'Amélioration des Statistiques en Afrique de l'Ouest et du Centre (PHASAOOC) financé par la Banque Mondiale.

L'objectif de ce projet est de soutenir les réformes institutionnelles, améliorer la performance statistique, l'harmonisation, l'accessibilité des données des pays participants et des organismes régionaux d'Afrique de l'Ouest et soutenir la modernisation de leurs systèmes statistiques. Il permettra ainsi au Gouvernement de prendre des décisions idoines pour un meilleur suivi des engagements nationaux (Plan de Référence Intérimaire, Programme de Rélanche Economique), les engagements internationaux (Vision 2050 de la CEDEAO, Agenda 2063 de l'Union Africaine) ainsi que les Objectifs de Développement Durable.

Pour atteindre cet objectif, le projet mettra en œuvre un ensemble d'activités organisées au tour de quatre (4) composantes :

- **Composante 1 : Harmonisation et production de statistiques de base à l'aide de standards internationaux**

Cette composante soutient les réformes envisagées pour concevoir et adapter les méthodes et normes harmonisées dans la zone cible du projet d'une part, augmenter le niveau de production des statistiques démographiques, économiques, sociales et de pauvreté, d'autre part. Elle comporte cinq sous composantes : (i) Coordination régionale et adoption de normes harmonisées de qualité des données (ii) Production de statistiques démographiques et socio-économiques ; (iii) Production de statistiques sur le secteur réel et fiscal (iv) Production de statistiques sur l'agriculture et le changement climatique ; et (v) Curation des données administratives sectorielles et sous-nationales.

- **Composante 2 : Modernisation statistique, réforme institutionnelle, capital humain, accessibilité et utilisation des données**

Cette composante contribue à la modernisation des statistiques à travers l'utilisation des nouvelles technologies, le soutien aux réformes institutionnelles en matière statistique, l'amélioration de la diffusion des données statistiques et le renforcement des capacités humaines, en vue de répondre au besoin sans cesse croissant de données pour assurer un meilleur suivi des engagements.

Cette composante comporte cinq sous-composantes à savoir : (i) la Modernisation statistique des SSN ; (ii) les Réformes institutionnelles pour les SSN sélectionnés ; (iii) Renforcement du capital humain ; (iv) Accessibilité et diffusion des données ; et (i) Utilisation et analyse des données pour informer les politiques publiques.



- **Composante 3 : Mise à niveau et modernisation des infrastructures physiques**

Cette composante vise à soutenir la modernisation des infrastructures physiques du système statistique national en général, et de l'Institut National de la Statistique en particulier. Elle contribue au renforcement des capacités du SSN à travers des infrastructures TIC et statistiques du SSN.

- **Composante 4 : Gestion, suivi et évaluation du projet**

Elle porte sur la mise en place d'une unité d'exécution du projet, qui sera responsable de la mise en œuvre de toutes les activités et l'atteinte des objectifs visés par le projet. Elle comporte deux sous composantes notamment (i) Gestion du projet et (ii) Résultats du projet et suivi de la satisfaction des utilisateurs.

Dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet, l'Unité de Gestion du Projet souhaite recruter un Spécialiste en Suivi-Évaluation

II- NATURE ET ETENDUE DES TACHES

L'Expert en Suivi-Évaluation travaillera sous l'autorité du Coordonnateur du Projet PRU-APN et en étroite collaboration avec le personnel clé du projet. Il sera responsable d'élaborer le plan de S&E en fonction du PTBA et de concevoir le cadre général du suivi des activités du Projet, tant sur le plan des réalisations que des processus. Plus spécifiquement, il est chargé de :

- Concevoir et rendre opérationnel le système de suivi évaluation adapté aux spécificités du projet comme indiqué dans le document du projet ;
- Préparer les rapports périodiques de suivi à travers la mesure des indicateurs de résultats et suggérer des approches novatrices pour l'atteinte des objectifs ;
- Conduire l'élaboration des programmes annuels d'activités (PTBA) incluant des indicateurs de réalisation pour faciliter le suivi de leur mise en œuvre ;
- Tenir une documentation exhaustive des réalisations du projet, certifiant la qualité de la mesure des indicateurs ;
- Renforcer les capacités en suivi-évaluation des cadres de l'INS ;
- Appuyer les différents acteurs du projet dans l'élaboration des termes de références des différentes activités ;
- Élaborer le manuel de suivi-évaluation, veiller à sa mise à jour périodique et à son utilisation pour l'élaboration des plans de suivi-évaluation annuels y compris les cadres de résultats ;
- Concevoir et superviser la gestion de système informatisé de collecte, contrôle, traitement, analyse, production et archivage des données permettant d'apprécier les indicateurs de performances ;
- Évaluer la qualité des travaux des consultants recrutés par le projet.



III- DESCRIPTION DESTACHES

Sous la responsabilité du Coordonnateur (trice) du projet le spécialiste en suivi-évaluation travaillera pour la mise en œuvre des activités ci-dessous.

a) Adaptation d'un système de S&E au projet

- Créer une base de données adaptée aux spécificités du projet ;
- Mettre en place un système de collecte, de traitement, d'analyse, de transmission et d'actualisation régulière des données ;
- Mettre en place des procédures visant à faire participer les bénéficiaires des différentes activités au Suivi-Évaluation du projet ;
- Assurer l'organisation et la supervision des différentes enquêtes liées au suivi évaluation des activités du projet ;

b) Renforcement de capacités des acteurs

- Renforcer les capacités des cadres de l'INS à la pratique du Suivi-Évaluation ;
- Appuyer les responsables des différentes activités pour assurer la collecte et la transmission régulières des données conformément au circuit de l'information validée

c) Préparation et suivi de la mise en œuvre des programmes d'activités Annuels

- Préparer le PTBA du projet ;
- Procéder au suivi-évaluation des activités du projet, vérifier leur degré de conformité au plan de travail établi et préparer les rapports mensuels de progrès ;
- Faire le rapprochement entre les réalisations physiques et financières du projet, dégager les écarts éventuels dans la mise en œuvre du projet et identifier leurs causes ;
- Évaluer les risques liés aux activités à réaliser et proposer des mesures pour les mitiger;
- Établir un chronogramme prévisionnel de réalisation des activités (depuis la passation des marchés jusqu'à la réception) ;
- Concevoir les fiches de suivi des activités et assurer leur mise à jour périodique ;
- Comparer le chronogramme réel au chronogramme prévisionnel et formuler des recommandations pour rattraper les retards éventuels ;
- Préparer les rapports d'évaluation périodiques sur les activités du projet ;
- Participer au suivi régulier de la mise en œuvre des programmes d'activités annuels et identifier les faiblesses éventuelles en vue de leur rapide correction ;



- Procéder à la centralisation et à l'analyse des rapports soumis par les responsables des différentes activités du projet et donner un avis avant tout décaissement ;
- Veiller à la signature et à la bonne exécution des contrats de travail ;
- Élaborer les rapports trimestriels et annuels d'avancement du projet (format opérationnel, adaptation des données fournies par le S&E aux besoins des rapports, etc.) ;
- Préparer la documentation nécessaire à la réalisation des missions de supervision nationales du projet (Banque Mondiale – gouvernement de la République de Guinée).

d) Appui des bénéficiaires à l'expression des besoins

- Appuyer les bénéficiaires du projet dans l'identification des besoins en tenant compte de la description du projet ;
- Appuyer éventuellement les bénéficiaires du projet dans la rédaction des termes de références des études prévues sur le projet.

IV- QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES REQUISES

Le spécialiste en suivi-évaluation doit justifier d'une expérience dans la conception et la mise en œuvre de systèmes de suivi-évaluation des projets et programmes. Il doit également avoir des connaissances de l'approche de cadre logique, de l'analyse de l'information et de rédaction de rapports. Il doit notamment :

- Être titulaire d'un diplôme supérieur minimum BAC +5 en Statistique, Démographie, Économie, gestion en finance, contrôle, audit ou équivalent ;
- Disposer d'une expérience professionnelle générale d'au moins cinq (5) ans dans le domaine de suivi-évaluation ;
- Disposer d'une expérience spécifique d'au moins trois (3) ans dans le suivi des activités des projets de développement financés par les bailleurs de fonds internationaux comme la Banque mondiale, la Banque Africaine de Développement (BAD), l'AFD, la BID, etc.. avec une évaluation positive des performances ;
- Disposer d'une bonne expérience dans la conception, l'exécution et la conduite des enquêtes ;
- Avoir une bonne maîtrise du cycle des projets (formulation, supervision, auto-évaluation par les bénéficiaires, évaluation à mi-parcours et finale) ;
- Avoir une grande capacité d'analyse, de synthèse et de rédaction des rapports ;
- Avoir des aptitudes confirmées de l'utilisation de l'outil informatique en général et des logiciels de suivi-évaluation en particulier ;



- Avoir une bonne maîtrise des règles et procédures de la Banque Mondiale en matière de suivi-évaluation.
- Être familier avec l'utilisation de l'internet et autres outils de communication.

V- LIEU ET DUREE DE LA MISSION

Le contrat aura une durée initiale d'un (1) an renouvelable par reconduction pendant une période maximale égale à la durée du projet et sous-réserve de performance. Le spécialiste en suivi-évaluation sera basé à Conakry.

VI- PROCEDURE ET METHODE DE SELECTION

Un candidat sera sélectionné suivant la méthode de sélection des Consultants individuels en accord avec les procédures définies aux paragraphes 3.16 à 3.17 du Règlement de Passation des Marchés de la Banque mondiale pour les Emprunteurs sollicitant le Financement d'un Projet d'Investissement (FPI), édition Novembre 2020.

VII- APTITUDES PARTICULIERES EXIGEEES, NOTAMMENT LES APTITUDES PHYSIQUES ET/OU MENTALES

Avoir une bonne moralité, une capacité managériale et un sens du travail en équipe ;

- Avoir une parfaite aptitude à superviser et à gérer une équipe pour l'atteinte des objectifs ;
- Avoir le sens de la responsabilité et de l'organisation et une capacité de pilotage ;
- Être dynamique et engagé(e) avec une bonne capacité rédactionnelle ;
- Avoir une intégrité professionnelle et des aptitudes de leadership et de management ;
- Être capable de produire des résultats même sous pression avec une bonne capacité analytique, de communication et de négociation ;

Avoir d'excellentes qualités humaines et morales.

VIII- DOSSIER A FOURNIR

Le dossier de candidature devra comporter les pièces ci-après :

- Une lettre de motivation ;
- Un Curriculum vitae détaillé, récent et certifié sincère par le candidat ;
- Une copie du ou des diplômes, une copie des contrats et attestations ou tout autre document attestant les qualifications et expériences acquises par le candidat ;
- Les références des emplois antérieurs et les coordonnées des anciens employeurs.

NB : Des vérifications pourraient être faites sur les dossiers fournis.

Le dossier de candidature devra être envoyé au plus tard le 19 mai 2023 à 17h 00 par mail à l'adresse suivante : cpmp@insguinee.org



Pour toutes informations complémentaires, les candidats pourront contacter l'Institut National de la Statistique à l'adresse suivante : cpmp@insguinee.org

Un entretien (ou interview) sera organisé pour les candidats présélectionnés sur la base de l'examen et évaluation de leurs dossiers.

