

**EMBASSY OF INDIA  
CONAKRY**

**NOTICE FOR RECRUITMENT**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Job Title</b>            | <b>CLERK</b>  |
| <b>Eligibility Criteria</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Graduation from a recognized University/College in any discipline.</li><li>• Fully conversant in both English and French languages and possess simultaneous interpretation skills.</li><li>• Applicant should have good knowledge of all basic computer applications and should have good typing speed.</li><li>• Applicant should have minimum 2-3 years of experience of office work.</li></ul> |

**How to Apply:** Suitable candidates interested in applying for the post of 'Clerk' may send their applications alongwith CV, Proof of Residence, Identity Document, Educational & Experience Certificates in person to Embassy of India, Apt No. 101, Residence Koubia, Corniche Nord, Camayenne, Commune Dixinn, Conakry or through an email on [hoc.conakry@mea.gov.in](mailto:hoc.conakry@mea.gov.in) on or **before 08 February 2024**.

For more information please visit our website <https://eoiconakry.gov.in> or call Tel No. +224 626 262631 / 32.

**AVIS DE RECRUTEMENT**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Intitulé du Poste</b>      | <b>Employé de bureau (Clerk)</b>   |
| <b>Critères d'Eligibilité</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Diplôme d'une université/collège reconnu dans n'importe quelle discipline.</li><li>• Parfaite maîtrise de l'anglais et du français et possédant des compétences en interprétation simultanée.</li><li>• Le candidat doit avoir une connaissance des logiciels de base en informatiques et doit avoir une bonne vitesse de frappe.</li><li>• Le candidat doit avoir au moins 2 à 3 ans d'expérience dans le domaine du travail de bureau.</li></ul> |

**Comment postuler:** Les personnes intéressées à postuler pour le poste de "**Employé de bureau (Clerk)**" peuvent envoyer leur candidature accompagnée d'un CV, Certificat de résidence, d'une pièce d'identité, de certificats d'études et d'expérience professionnelle en personne à l'Ambassade de l'Inde, Apt No. 101, Résidence Koubia, Corniche Nord, Camayenne, Commune Dixinn, Conakry ou par courriel à [hoc.conakry@mea.gov.in](mailto:hoc.conakry@mea.gov.in) **au plus tard le 08 Février 2024**.

Pour plus d'informations, visitez notre site web <https://eoiconakry.gov.in/index.php> ou appeler le +224 626 262 631 / 32.