



PLAN
INTERNATIONAL



**APPEL D'OFFRES POUR DES SERVICES DE LOCATION DE CAMIONS
TRANSPORT DE MOUSTIQUAIRES
D'UN ENDROIT À UN AUTRE
PAR LOT**

Table des matières

1. Informations générales sur Plan International
2. Résumé de l'exigence
3. Vue d'ensemble de DAO et instructions
- 3.1 Vue d'ensemble
- 3.2 Instructions aux soumissionnaires
4. Spécification et étendue des besoins
5. Critères de sélection
6. Évaluation des offres
7. Conditions générales
8. Déclaration éthique et environnementale de Plan International
9. Liste de contrôle pour la soumission

1. Informations générales sur Plan International

Plan International est une organisation humanitaire et de développement indépendante qui défend les droits des enfants et l'égalité des filles.

Nous croyons au pouvoir et au potentiel de chaque enfant, mais ceux-ci sont souvent étouffés par la pauvreté, la violence, l'exclusion et la discrimination, et ce sont les filles qui sont les plus touchées. En collaboration avec les enfants, les jeunes, nos sympathisants et nos partenaires, nous nous efforçons de créer un monde juste, en nous attaquant aux causes profondes des problèmes auxquels sont confrontés les filles et tous les enfants vulnérables.

Nous défendons les droits des enfants de la naissance à l'âge adulte, et nous permettons aux enfants de se préparer aux crises et à l'adversité, et d'y répondre. Nous faisons évoluer les pratiques et les politiques aux niveaux local, national et mondial en nous appuyant sur notre portée, notre expérience et nos connaissances.

Depuis plus de 80 ans, nous construisons des partenariats puissants pour les enfants et nous sommes aujourd'hui présents dans plus de 75 pays.

Pour en savoir plus sur la stratégie mondiale de Plan International : 100 millions de raisons à <https://plan-international.org/strategy>

CONTEXT:

Plan International est une organisation humanitaire et de développement, indépendante qui fait progresser les droits des enfants et l'égalité pour les filles et qui place la sauvegarde, la sécurité et la protection des enfants et des jeunes au centre de ses préoccupations.

La vision de Plan International Guinée est celle d'un monde dans lequel tous les enfants réalisent leur plein potentiel dans des sociétés qui respectent les droits et la dignité des personnes et a une politique de protection de l'enfant dont le respect est obligatoire.

La Guinée a bénéficié de la nouvelle phase du financement du Fonds mondial (le GC7). CRS a été reconduit en tant que récipiendaire principal (PR) pour la mise en œuvre de cette subvention. La nouvelle subvention a commencé le 1er janvier 2024 et se poursuivra jusqu'au 31 décembre 2026. Elle s'inscrit dans la logique de contribuer à l'amélioration de la santé de la population en réduisant significativement la morbidité du paludisme d'ici fin 2027.

Le Ministère de la santé à travers le Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP) assure le leadership dans la mise en œuvre de cette subvention en collaboration avec 4 ONG nationales et internationales dont Plan International Guinée pour le volet « Prévention et prise en charge communautaire ».

Plan International Guinée intervient dans la région de Faranah (Faranah, Kissidougou, Dabola et Dinguiraye) qui couvre au total 55 centres de santé.

Le PNLG en partenariat avec CRS et plan international organise la campagne nationale de distribution gratuite de masse des MILDA en avril 2025 dans la région de Faranah. Il s'agit d'une activité de grande envergure qui requiert un réel engagement de tous les acteurs et un partenariat dynamique à tous les niveaux de la pyramide sanitaire.

L'une des activités importantes de cette campagne repose sur la gestion logistique à travers l'acheminement d'une part des MILDA du dépôt régional de Kissidougou vers les 55 centres de santé et d'autre part des centres de santé vers les sites de distribution identifiés lors de la micro-planification de la campagne MILDA 2025. C'est pourquoi, nous élaborons ces TDR pour faciliter la sélection des transporteurs sur les deux phases du transport.

2. Résumé de l'exigence

L'objectif général est de sélectionner des transporteurs pouvant assurer la livraison d'une part des MILDA du dépôt régional de Kissidougou vers les centres de santé des districts sanitaires de Dabola, Dinguiraye, Faranah et Kissidougou et d'autre part des centres de santé de ces districts vers les sites de distribution des MILDA identifiés lors de la micro planification.

Pour cette campagne 2025, le nombre de MILDA à distribuer dans les 4 districts sanitaires de la région de Faranah (Zone de Plan International (Lot 1 à 4)) est indiqué dans le tableau suivant :

LOT	Depot de Provenance	Districts sanitaires	Destination Centre de santé	Nbre de MILDA prévisionnel	Nbre de Ballot	Poids (Kg)	volum e (m3)
Lot 1	Kissidougou	Total DPS Faranah	20	289 831	5 797	219	
Lot 2	Kissidougou	Total DPS Dabola	10	159 034	3 181	469	
Lot 3	Kissidougou	Total DPS Dinguiraye	8	191 811	3 836	413	
Lot 4	Kissidougou	Total DPS Kissidougou	17	288 796	5 776	90	
GRAND TOTAL			55	929 472	18 589	1191	

Pour la première phase du transport (du dépôt régional vers les centres de santé), il s'agira de recruter 4 transporteurs pour assurer la livraison des MILDA dans les magasins des centres de santé conformément aux quantités de MILDA validées lors du denombrement des ménages.

Dans le cadre de la mise en œuvre du programme, Plan International Guinée lance un appel d'offres sous pli fermé auprès de fournisseurs potentiels et qualifiés pour l'acquisition de divers matériels énumérés à l'ANNEXE B.

3. Vue d'ensemble de DAO et instructions

3.1. Vue d'ensemble

Plan International Guinée invite les fournisseurs intéressés à soumettre une offre dans le cadre d'un processus concurrentiel pour la fourniture de matériel divers tel que détaillé dans l'ANNEXE B - grille de prix. Le soumissionnaire retenu devra conclure un contrat formel pour des biens fixes sur une base exclusive. Plan International se réserve le droit de ne pas attribuer de contrat à la suite de cet appel d'offres, ou d'attribuer le contrat à plusieurs soumissionnaires retenus.

3.2. Instructions aux soumissionnaires

Ces instructions ont pour but de garantir que tous les soumissionnaires sont pris en considération de manière égale et équitable. Il incombe aux soumissionnaires de s'assurer que leur offre est complète et qu'ils fournissent toutes les informations nécessaires dans le format spécifié, sous peine de voir leur offre rejetée. De plus amples informations sont disponibles à la section 9 du présent document d'appel d'offres, intitulée « **Liste de contrôle des soumissions** ».

Les entreprises détenues par des femmes et les sociétés activement engagées dans la promotion de l'égalité des sexes et de l'autonomisation des femmes sur le lieu de travail sont particulièrement encouragées à poser leur candidature.

Les documents composant ce dossier d'appel d'offres sont les suivants :

Ref: FY25/PIG/MILDA/2025 Transport des moustiquaires imprégnées d'insecticide + Chargement et déchargement de l'entrepôt régional vers les magasins des centres de santé.

- ANNEXE A - Spécifications
- ANNEXE B - Barème de prix
- ANNEXE C - Questions techniques
- ANNEXE D - Questionnaire du fournisseur
- ANNEXE E - Code de conduite des non-fonctionnaires

Les soumissionnaires sont tenus de présenter leurs propositions en y joignant toutes les annexes requises.

Soumission de la demande et date limite :

La version papier de la manifestation d'intérêt doit être placée dans une enveloppe scellée et déposée dans la boîte d'appel d'offres située au rez-de-chaussée de **Plan International Guinée Bureau national situé à Kipe, Commune de RATOMA, Résidence Matou au plus tard à 12h00 le 14 février 2024.**

L'enveloppe doit porter clairement la mention « Manifestation d'intérêt pour le transport de moustiquaires, chargement et déchargement de l'entrepôt régional à l'entrepôt du district sanitaire (veuillez indiquer sur l'enveloppe le(s) lot(s) pour lequel (lesquels) vous postulez) » et être adressée à :

A l'attention du Directeur Pays
Plan International Guinée
Kipe, Commune de RATOMA, Résidence Matou

Envoyer la demande par courriel à l'adresse suivante PlanGuinea.COservices@plan-international.org au plus tard le 14 février 2024 à 12h00, intitulé « Manifestation d'intérêt pour le transport de moustiquaires, chargement et déchargement de l'entrepôt régional à l'entrepôt de district (veuillez indiquer sur l'enveloppe le(s) lot(s) pour lequel (lesquels) vous postulez) ».

L'offre et toute la correspondance et les documents relatifs à l'appel d'offres doivent être rédigés en français.

Chaque soumissionnaire, membre d'un consortium ou sous-traitant ne peut présenter qu'une seule offre.

Sauf indication contraire, toutes les communications des soumissionnaires relatives à cet appel d'offres, y compris les questions d'éclaircissement, doivent être adressées à PlanGuinea.COServices@plan-international.org et doit inclure le numéro de référence de l'appel d'offres: **FY25/PIG/MILDA/2025**

Dates et échéances clés

Le tableau suivant présente les principales dates et échéances associées à cette procédure d'appel d'offres. Plan International se réserve le droit de les modifier à tout moment au cours de l'appel d'offres. Dans un souci de transparence et d'équité, et afin de vous laisser le temps de préparer vos offres, Plan International informera toutes les parties intéressées de toute modification apportée à ces dates clés et à ces échéances, simultanément et en temps opportun.

Activité	Date limite
Émission d'un appel d'offres	28 janvier 2025
Date limite pour la soumission des questions de clarification par les fournisseurs	9 février 2025 @ 17h00
Délai de réponse du plan aux questions de clarification	10 février 2025 @ 17h00
Date limite de soumission des offres	14 février 2025 @ 12:00 PM

3.4 Fixation des prix

Les soumissionnaires sont tenus de remplir le barème de prix joint séparément à l'« Annexe B - Barème de prix ». Tous les prix doivent être indiqués en francs guinéens, hors taxe sur la valeur ajoutée.

Il est prévu que les prix soient fixés pour la durée du contrat et que les devis soient valables pour une période maximale de 90 jours calendaires à compter de la date de clôture du présent appel d'offres. Si, pour quelque raison que ce soit, vous n'êtes pas en mesure de garantir des prix fixes pour la durée du contrat, toute augmentation de prix prévue doit être clairement indiquée dans votre offre.

Afin de garantir un processus équitable et transparent, Plan International ne sera pas en mesure de divulguer les informations budgétaires relatives à cet appel d'offres ou aux projets associés. Il est attendu des soumissionnaires qu'ils présentent leur meilleure offre financière possible au moment de la soumission.

Le soumissionnaire retenu sera tenu de rémunérer son personnel travaillant sur ce contrat au moins au salaire national de subsistance.

4. Spécification et étendue des besoins

Par rapport à la deuxième phase du transport c'est-à-dire des centres de santé vers les sites de distribution, les quantités prévues sont les suivantes.

LOT1

DPS FARANAH	Population 2025	Nombre de ménages	Nombre de MILDA	Nombre de ballots	Nombre de sites fixes	Nombre de sites avancés
Site SD SAFARAMBA Engard du marché	1	1 197	171	665	13	1
Site Sd Bureau du sous-Préfect	7	5 746	821	3 192	64	1
Site BUREAU SOUS PREFECTURE	8	13 566	1 938	7 537	151	1

Site KALANKO chez le chef du village	5	7 923	1 132	4 402	88	1
Site LAYA SANDO chez le chef du village	9	10 356	1 479	5 753	115	1
Site SANANKORO CHEZ LECHEF DU VILLAGE	7	2 731	390	1 517	30	1
Site ABATTOIR1	4	9 746	1 392	5 414	108	1
Site LYCEE GAN CHEZ LE CHEFDE QUARTIER	5	10 083	1 440	5 601	112	1
Site MAISON DES JEUNES	6	13 389	1 913	7 439	149	1
Site DANDAYA CHEZ LE CHEF DE QUARTIER HOTEL SOLIMA	11	18 965	2 709	10 536	211	1
Site FARANAH KOURA	7	11 576	1 654	6 431	129	1
Site KONKOFAYA	13	10 340	1 477	5 744	115	1
Site MOSQUE CHEZ LE CHEF DE QUARTIER	16	14 501	2 072	8 056	161	1
Site Marche 1 chez le chef de quartier	6	10 851	1 550	6 028	121	1
Site Poste de sante de MAGNA	6	4 590	656	2 550	51	1
Site marche 2 CHEZ LE CHEF DE QUARTIER	6	9 037	1 291	5 020	100	1
Site AVIATION	11	11 787	1 684	6 548	131	1
Site AVIATION 2CHEZ LE CHEF DE QUARTIER KABAWOULENENI	11	4 302	615	2 390	48	1
Site KHORIAKOURA	2	1 368	195	760	15	1
Site Laminiya kondebou centre	6	2 444	349	1 358	27	1
Site SOULEYMANIA	18	5 362	766	2 979	60	1
Site TONKOLONKO2 CHEZ 2 CHEZ LE CHEF DE QUARTIER KARIFA CONDDE	12	20 027	2 861	11 126	223	1
Site Tonkolonko1 Chez le chef de quartier silimi balla oulre	5	9 038	1 291	5 021	100	1
Total	640	540 589	77 226	300 326	6 004	65

LOT2

DS DABOLA	Population 2025	Nombre de ménages	Nombre de MILDA	Nombre de ballots	Nombre de sites fixes	Nombre de sites avances
Site CHEZ LE PRESIDENT DE DISTRICT DE KOBOLONIA	7	7 193	1 028	3 996	80	1
Site CHEZ LE PRESIDENT DE DISTRICT DEDABOLA BERETE	8	7 504	1 072	4 169	83	1
Site Foyer des Jeunes Dogomet	4	8 217	1 174	4 565	91	1
Site POSTE DE SANTE DE KINDOYE	3	6 869	981	3 816	76	1
Site POSTE DE SANTE DE SARIFOULA BAFING	4	4 814	688	2 674	53	1
Site COLLEGE KANKAMA	10	7 625	1 089	4 236	85	1
Site Ecole primaire Doukinto	8	5 201	743	2 890	58	1
Site Poste de sante de wondofodeya	10	6 201	886	3 445	69	1
Site Ecole primaire Deux kilo	8	4 322	617	2 401	48	1
Site Ecole primaire Noumoula	12	6 241	892	3 467	69	1
Site DANDAKARA	6	3 711	530	2 062	41	1
Site DRAMELA	14	11 137	1 591	6 187	124	1
Site Ecole primaire de SIMINI DOULLA	6	6 232	890	3 462	69	1
Site Ecole primaire de konso centre	8	6 837	977	3 798	76	1
Site Maison des Jeunes de N'Dema	7	7 116	1 017	3 953	79	1
Site Poste de sante Sembakounya	6	3 830	547	2 128	43	1
Site CHEF DE QUARTIER DABOLAKORO	6	15 023	2 146	8 346	167	1
Site CHEF DE QUARTIER FOUNDENG 1	5	8 338	1 191	4 632	93	1
Site Chez le chef de quartier de Foundeng 2	1	9 781	1 397	5 434	109	1
Site SOGNESSA	16	9 288	1 327	5 160	103	1
Site CENTRE CULTUREL Hamdallaye	6	12 255	1 751	6 808	136	1

Site MAISON DES JEUNE de KALLELA	18	12 890	1 841	7 161	143	1
Site chez le CHEF SECTEUR TANKONI	8	10 449	1 493	5 805	116	1
Total	243	310 114	44 303	172 286	3 445	40

LOT3

Dinguiraye	Nombre de villages	population	nombre de ménages	nombre de MILDA	nombre de ballots	nombre de sites fixes	nombre de site avancé			
Site Matakagna	1	460	10	494	1	811	5	116	1	
Site POSTE DE SANTE BOUKARIA	14	950	7	136	1	417	4	88	1	2
Site Poste de santé de Diarrendi	12	203	7	029	1	002	4	80	1	
Site POSTE DE SANTE NAFADJI FOULBE	13	592	7	085	1	218	4	84	1	1
Site SECTEUR 3 DE MATAKAGNA	5	303	8	186	1	613	4	92	1	1
Site Fadiya	20	589	7	084	1	216	4	84	1	1
Site Kobala	13	561	6	937		645	3	73	1	
Site Selouma Centre	20	711	7	102	1	284	4	86	1	1
Site Walawala Centre	20	900	5	843		278	3	66	1	
Site Ancienne commune	5	388	7	055	1	105	4	82	1	
Site BALLAGNOUMAYA	6	822	4	689		679	2	54	1	
Site Chez le chef de quartier Bouria	4	279	12	754	1	822	6	136	1	
Site Chez le president à Tafsirla	16	490	6	927		606	3	72	1	2
Site Chez le president de district Koubi Ley sère	12	578	5	797		099	3	62	1	1
Site Ecole primaire Parawol Diagui Centre	15	701	7	100	1	278	4	86	1	1
Site Hellayèbè centre	19	779	6	968		766	3	75	1	1
Site Mandén Mosquée	6	737	9	391	1	410	5	108	1	
Site Nouvelle commune	2	942	8	277	1	968	4	99	1	
Site Poste de santé de Bilikiti	19	498	6	928		610	3	72	1	1
Site Poste de santé de Lankon	10	063	5	723		813	2	56	1	1
Site Sébékoro Centre	20	309	7	044	1	060	4	81	1	1

Site Tinkisso	8	931	847	295	66	1	
Site Villa Sylva	4	672	239	818	96	1	
Total	710	390 263	748	216 816	333	51	38

LOT4

DPS KISSIDOU	Nombre de villages	Population 2025	Nombre de ménages	Nombre de MILDA	Nombre de ballots	Nombre de sites fixes	Nombre de sites avancés
Site DANGALDOU (chez le président du district)	8	931	847	295	66	1	
Site YOMBIRO CENTRE (à la maison des jeunes)	4	672	239	818	96	1	
Site Chez le chef de quartier adjoint Kankankoura	1	7 232	1 033	4 018	80	1	
Site Chez le chef de quartier adjoint yassafe	3	12 038	1 720	6 688	134	1	
Site Chez le chef de quartier Kankankoura	2	11 266	1 609	6 259	125	1	
Site Dans la famille Keita Dar-es-Salam	6	7 858	1 123	4 365	87	1	
Site Farako secteur 1 (domicil chef de secteur 1)	3	11 150	1 593	6 195	124	1	
Site Farako secteur 4 (domicil chef de quartier secteur 4)	2	11 708	1 673	6 505	130	1	
Site Hermakono secteur 2 (domicil chef de quartier secteur 2)	3	10 926	1 561	6 070	121	1	
Site M'balia koro (domicil du feu Lonceny Béréte)	3	9 287	1 327	5 160	103	1	
Site M'baliakoro secteur 3 (domicil monsieur Nabé)	2	10 890	1 556	6 050	121	1	
Site Timbo (domicil chef de quartier secteur 1 Timbo)	4	13 385	1 912	7 436	149	1	
Site Yassafè koro secteur 2 (domicil chef de quartier Secteur 2 Yassafè)	3	14 468	2 067	8 038	161	1	
Site Ernesto (à côté union bar)	10	13 730	1 961	7 628	153	1	
Site Limaniah (à l'étage)	6	12 749	1 821	7 083	142	1	
Site Douninkono (chef de quartier)	6	10 930	1 561	6 072	121	1	
Site Korodou 2 (chef de quartier)	5	15 210	2 173	8 450	169	1	
Site Madina (Chef de quartier)	4	11 150	1 593	6 195	124	1	
Site Missira (chef quartier)	4	13 580	1 940	7 545	151	1	2
Site Hamdallaye (domicil chef de quartier)	5	12 616	1 802	7 009	140	1	1
Site Sogbè 1 (Domicil chef de quartier sogbè 1)	5	10 162	1 452	5 646	113	1	1
Site Sogbè 2 (domicil chef de quartier)	4	10 487	1 498	5 826	117	1	1
Site Sogbè 3 (domicil chef de quartier)	6	10 911	1 559	6 062	121	1	1
Total	647	522 663	74 665	290 370	5 805	61	112

*Indiquer le délai (nombre de jours) pour la livraison des moustiquaires d'un centre de santé à un site de distribution.

* Veuillez noter qu'une balle de moustiquaire est composée de 50 pièces.

Veuillez-vous référer à l'« Annexe A - Spécifications » pour obtenir tous les détails de l'exigence.

5. Critères de sélection

Les offres seront évaluées en fonction de critères prédéterminés qui ont été élaborés et approuvés par la Commission d'appel d'offres avant le lancement de la procédure d'appel d'offres. Les informations recueillies dans l'« Annexe C - Questions techniques », l'« Annexe B - Barème de prix » et toute autre documentation demandée seront utilisées pour évaluer et noter chaque offre en fonction de ces critères. De plus amples détails figurent dans le tableau ci-dessous :

	Critères	Les soumissionnaires doivent démontrer.....	Poids
Conformité	Conformité et de achèvement l'appel d'offres	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Remplir de manière satisfaisante tous les documents demandés et fournir suffisamment d'informations au plus tard à la date de clôture spécifiée. ▪ Acceptation des politiques obligatoires du plan telles qu'elles figurent à l'annexe E - Code de conduite des non-salariés. ▪ Certificat d'enregistrement de l'entreprise et attestation fiscale en cours de validité. ▪ Les documents doivent être au nom du soumissionnaire qui présente l'offre. 	Oui/Non. Les soumissionnaires qui ne satisfont pas à ces exigences minimales ne passeront pas au niveau suivant de la procédure d'évaluation (évaluation technique).
	Évaluation technique/capacité d'exécution (65%)	<p><i>L'évaluation technique et la capacité à fournir des services seront notées sur la base des éléments suivants :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • - <i>La qualité des informations sur votre organisation dans le profil de l'entreprise (structure de l'organisation, liste du personnel, vision, déclaration de mission et biens et services offerts).</i> • - <i>Expérience et preuve de la capacité à fournir</i> 	65%

		<p><i>un service similaire (fournir 3 références de clients de premier ordre, y compris les contacts téléphoniques et l'adresse électronique). Veuillez joindre des copies des contrats précédents à votre dossier de candidature.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Délai d'exécution (calendrier de livraison le plus avantageux)</i> • <i>Copies des certificats d'immatriculation des véhicules et des assurances en cours de validité.</i> • <i>- Visite du fournisseur pour valider la flotte disponible</i> • <i>Modalités de paiement</i> <p>Note : <i>Dans le cadre de cet appel d'offres, la garantie de soumission ou la caution n'est pas applicable, car le fournisseur sélectionné sera tenu d'effectuer un préfinancement, le paiement n'étant effectué qu'après une livraison complète, réussie et de qualité.</i></p>	
	<p>Pratiques et politiques sensibles au genre (5%)</p>	<p>Dans le cadre de nos initiatives de passation de marches les soumissionnaires se verront attribuer 5 % de la note globale s'ils répondent à un ou plusieurs des critères suivants se verront attribuer 5 % de la note globale s'ils répondent à un ou plusieurs des critères suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Si elle est dirigée par une femme 	<p>5%</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Si le fournisseur est une entreprise appartenant à des femmes: Une entité juridique dans n'importe quel domaine qui est détenue, gérée et contrôlée à plus de 51% par une ou plusieurs femmes. ▪ <input type="checkbox"/> Si le pourcentage de femmes occupant des postes de direction est supérieur à 35 %. ▪ Si le pourcentage de travailleuses est de 55 % ou plus <p>Si des initiatives solides en matière d'égalité entre les femmes et les hommes sont en place et actives. Par exemple, la politique d'approvisionnement en matière d'égalité des sexes, tout programme supplémentaire sensible au genre mis en œuvre.</p>	
	<p>Évaluation financière (30 %)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Remplir l'Annexe B - Barème de prix » avec toutes les informations demandées • Les notes seront basées sur le total final tel qu'il a été évalué. • Il ne s'agit pas nécessairement d'accepter l'offre la moins chère, mais le devis le mieux adapté (en fonction des spécifications, de 	<p>30%</p>

		<p>la validation de l'échantillon et du résultat de la visite de vérification sur place).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Délai d'exécution (Plan International exige que le service soit fourni dans les 15 jours suivant l'émission du contrat ou de l'ordre d'achat. Des délais plus longs sont acceptables mais seront notés de manière défavorable. 	
		Total %	100

6. Évaluation des offres

Le comité d'appel d'offres examinera toutes les offres afin de s'assurer qu'elles satisfont aux exigences minimales énumérées dans la section « Conformité » du tableau ci-dessus. Chaque offre se verra ensuite attribuer une note sur la base de critères prédéterminés et des notes pondérées correspondantes.

Le(s) contrat(s) sera(ont) attribué(s) au(x) soumissionnaire(s) qui représente(nt) la meilleure valeur globale pour Plan International au regard des critères d'évaluation énoncés ci-dessus. En participant à cet appel d'offres, vous reconnaissez et comprenez que Plan se réserve le droit de :

- Décider de n'attribuer le marché à aucun fournisseur
- Décider d'attribuer l'offre à un ou plusieurs fournisseurs
- Décider de publier à nouveau l'appel d'offres
- Ne pas nécessairement accepter l'offre la moins chère
- Respecter le rapport qualité-prix (qualité, prix, délai, tout autre coût associé)

La notification de l'attribution du marché se fera par courrier électronique.

7. Conditions générales

En soumettant une offre dans le cadre de cette procédure d'appel d'offres, vous reconnaissez et comprenez également que :

- Plan International ne sera pas responsable des coûts ou des dépenses encourus lors de la préparation de votre offre.
- Vous ou votre entreprise ferez l'objet d'une vérification par rapport à une base de données antiterroriste et de sanctions dans le cadre des protocoles de diligence raisonnable.
- Plan International se réserve le droit de garder confidentielles les circonstances qui ont été prises en compte pour la sélection des offres.
- Une partie du processus d'évaluation peut inclure une présentation du soumissionnaire et une visite du site par le personnel de Plan International, le cas échéant et si nécessaire.

- Plan International se réserve le droit de modifier le calendrier des appels d'offres et de l'attribution des contrats.
 - Plan International se réserve le droit d'annuler cet appel d'offres à tout moment et de ne pas attribuer de contrat.
 - Plan International se réserve le droit de ne pas conclure ou attribuer un contrat à la suite de cet appel d'offres.
 - Plan International ne s'engage pas à accepter l'offre la plus basse, ni aucune offre.
 - Toute tentative du soumissionnaire d'obtenir des informations confidentielles, de conclure des accords illicites avec des concurrents ou d'influencer le comité d'évaluation ou Plan International au cours du processus d'examen, de clarification, d'évaluation et de comparaison des offres entraînera le rejet de ses offres et pourra entraîner la résiliation d'un contrat en cours, le cas échéant.
 - Vous acceptez intégralement et sans restriction les conditions régissant le présent appel d'offres comme base unique de ce concours, quelles que soient ses propres conditions de vente, auxquelles vous renoncez par la présente.
 - Vous avez examiné attentivement, compris et respecté toutes les conditions, instructions, formulaires, dispositions et spécifications contenus dans le présent dossier d'appel d'offres. Vous êtes conscient que le fait de ne pas soumettre une offre contenant toutes les informations et la documentation expressément requises, dans les délais impartis, peut entraîner le rejet de l'offre à la discrétion de Plan International.
 - Vous n'avez connaissance d'aucune pratique de corruption dans le cadre de ce concours. Si une telle situation devait se produire, nous en informerions immédiatement Plan International par écrit.
 - Vous déclarez n'être affecté par aucun conflit d'intérêt potentiel, et que vous et notre personnel n'avez aucun lien particulier avec d'autres soumissionnaires ou parties impliquées dans cette compétition. Si une telle situation devait survenir au cours de l'exécution du contrat, vous en informerez immédiatement Plan International par écrit.
- Vous acceptez les conditions de paiement standard de Plan International qui sont de 30 jours après la livraison finale et la soumission des documents requis.

8. Déclaration éthique et environnementale de Plan International

Il convient que l'organisation établisse des normes environnementales et des bonnes pratiques conformes aux principes des systèmes de gestion environnementale ISO 14001, notamment pour garantir le respect de la législation environnementale.

L'organisation doit s'efforcer de fixer des objectifs de réduction dans les domaines où ses activités ont un impact significatif sur l'environnement.

9. Liste de contrôle pour la soumission

Document	Forme
ANNEXE A - Spécifications Techniques	Veillez compléter toutes les informations demandées et les soumettre avec votre offre.
ANNEXE B - Barème de prix	Veillez compléter toutes les informations demandées et les soumettre avec votre offre.
ANNEXE C - Questions techniques	Veillez compléter toutes les informations demandées et les soumettre avec votre offre.

ANNEXE D - Questionnaire du fournisseur	Veillez compléter toutes les informations demandées et les soumettre avec votre offre.
ANNEXE E - Code de conduite des non-fonctionnaires	Veillez compléter toutes les informations demandées et les soumettre avec votre offre.