**République de Guinée**

## Travail – Justice - Solidarité

**Le Projet Eau et Assainissement en Guinée (PEAG) recrute !**

Le Gouvernement de la République de Guinée a mobilisé auprès de ses partenaires techniques et financiers les financements nécessaires à la réalisation des travaux des trois phases du Plan Directeur d’Approvisionnement en Eau Potable du Grand Conakry à l’horizon 2040 afin d’une part de résorber le déficit en eau potable à Conakry qui perdure depuis 2001 et d’autre part de couvrir les besoins en eau jusqu’en 2040.

Le Projet Eau et Assainissement en Guinée (PEAG) que le Gouvernement de la République de Guinée met en œuvre dans l’immédiat vise à accroître l’accès à l’eau potable dans le Grand Conakry et à appuyer la mise en œuvre des réformes institutionnelles dans les secteurs de l’eau et de l’assainissement.

La mise en œuvre du Projet sera confiée à une Unité de Coordination du Projet (UCP) composée de spécialistes et sera soumise à la tutelle du Ministère de l’Énergie, de l’Hydraulique et des Hydrocarbures (MEHH).

L’UCP sera chargée de la gestion du projet, notamment de la gestion financière, de l’acquisition des services, travaux et équipements, du respect des politiques de sauvegarde environnementale et sociale, du suivi et de l’évaluation des activités et de la communication du projet, entre autres.

Pour les besoins de ses services, l’UCP recherche des femmes et des hommes qualifiés pour occuper quatre postes de haut niveau basés à Conakry.

|  |
| --- |
| TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LE POSTE DE :  **RESPONSABLE DES OPÉRATIONS PROJET PEAG** |

1. **Tâches et responsabilités**

Sous la supervision du Coordonnateur, le Responsable des Opérations aura pour tâches de :

* Assurer la qualité de toutes les activités du projet, notamment en vérifiant leurs conformités avec les documents de référence tels que: les accords de financement; le manuel d’exécution ; les plans d’actions établis lors de missions avec les bailleurs et les agences d’exécution etc;
* Contribuer à l’élaboration et à la mise à jour du plan de passation des marchés ;
* Contribuer à l’élaboration des Plans de Travail Budgétisé Annuels (PTBA) en préparant les éléments justificatifs des prévisions budgétaires au plan opérationnel et suivre l’exécution du budget retenu et assurer la conformité des activités du projet avec le PTBA;

**Missions ponctuelles de courte durée**

Le Responsable des Operations, dans le cadre de ses fonctions sera chargé d'effectuer des missions ponctuelles de courte durée sur les différents sites des travaux (Conakry et périphéries) afin de procéder au suivi de l'exécution physique des travaux, assister aux réunions de chantier et à la réception des ouvrages, etc.

1. **Qualifications académiques et expériences professionnelles requises**

**Niveau d’études** :

Formation universitaire de base (BAC+5) dans le domaine des sciences de l’ingénierie notamment de génie civil, ou tout diplôme équivalent ; Avoir un diplôme d’ingénieur hydraulicien serait un atout.

**Expérience exigée** :

Au moins 10 ans dans la gestion des contrats des travaux d’AEP.

* Au moins 10 ans d’expérience professionnelle dans le domaine de l’eau et assainissement, surtout en ce qui concerne la gestion de projets d’infrastructures
* Au moins 10 ans d’expérience dans l’exécution des grands projets d’infrastructure, surtout en ce qui concerne le suivi des travaux de génie civil
* Une expérience préalable de grands projets avec l’implication de plusieurs bailleurs de fonds

**Spécificité**

* Avoir la maîtrise de la langue française ;
* Avoir une bonne connaissance des problèmes techniques de la production, de transport, de stockage et de la distribution d’eau, notamment en Guinée ;
* Avoir préparé ou participé à l’élaboration des spécifications techniques et termes de référence pour l’acquisition des biens et services ou le recours aux consultants intervenant dans le domaine d’AEP ;
* Maitrise dans au moins un des thématiques du projet eau et assainissement en Guinée, à savoir : la production et de traitement de l’eau potable ; l’eau non-facturée ; les solutions basées sur la nature ; la gestion de l’assainissement liquide ; l’eau, assainissement et hygiène dans les écoles ; la digitalisation de services publics et la transformation des sociétés publiques
* Maîtrise des outils de gestion de projet et des logiciels pertinents (MS Project, Primavera).

1. **Critères de performance**

Les performances du consultant seront évaluées annuellement par le Comité de Pilotage du Projet et les ministères de tutelle et les critères de performance suivants seront utilisés :

* Qualité de la planification et du suivi des opérations du projet ;
* Qualité des documents soumis à la revue préalable de la Banque pour non-objection ;
* Qualité de la supervision et du suivi des missions de contrôle des travaux ;
* Production de dossiers d’acquisition et de sélection de consultants de qualité : choix adéquat de dossiers types, utilisation d’outils adaptés et en vigueur, aptitudes à prendre en compte les commentaires de l’IDA sur les dossiers ;
* Aptitudes à conseiller de façon efficace le projet : choix des directives/règlement adaptés, respect des procédures, recours à la bonne pratique et aux expériences ;
* Aptitudes à seconder le Coordinateur dans ses missions ;
* Production d’un rapport mensuel d’activités de qualité : exhaustif, détaillé et basé sur des informations probantes, respect des délais ;
* Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et multiculturelle ;
* Encadrement et motivation des équipes techniques ;
* Coordination efficace avec les parties prenantes (ministères, bailleurs, ONG, entreprises privées, etc.)

**DOSSIERS DE CANDIDATURE**

Le dossier de candidature doit être envoyé à l’adresse courriel suivant : [**oper@sggroup.net**](mailto:oper@sggroup.net) et comprendre les pièces suivantes dans un seul fichier au format PDF :

1. Une lettre de motivation datée et signée ;
2. Un curriculum vitae détaillé contenant les coordonnées de trois (3) personnes de référence ;
3. Une copie certifiée conforme du ou des diplômes ;
4. Un extrait d’acte de naissance ou tout document en tenant lieu ;
5. Un certificat de nationalité ;
6. Un extrait de casier judiciaire datant de moins de six (6) mois.

Pour une description détaillée du poste et des qualifications requises, cliquez sur le titre du post suivant : [**RESPONSABLE DES OPÉRATIONS**](https://d.docs.live.net/95c7b7ed183e0ff0/4.%20PRM-PROJECT%20MANAGEMENT/F-PIEGM%20(PM)/5.%20Responsable%20des%20opérations%20(LOT%201)/5.%20TdR%20Responsable%20opérations%20du%20project%20(LOT%201).docx)

Pour avoir plus d’informations sur le Projet Eau et Assainissement en Guinée (PEAG), cliquez sur le l’acronyme suivant [**PEAG**](https://d.docs.live.net/95c7b7ed183e0ff0/4.%20PRM-PROJECT%20MANAGEMENT/F-PIEGM%20(PM)/Description%20du%20projet%20PEAG.docx).

La date limite de réception des candidatures est fixée au **30 avril 2025.**



**Le groupe de gouvernance stratégique inc.**

Brossard (Québec), Canada